

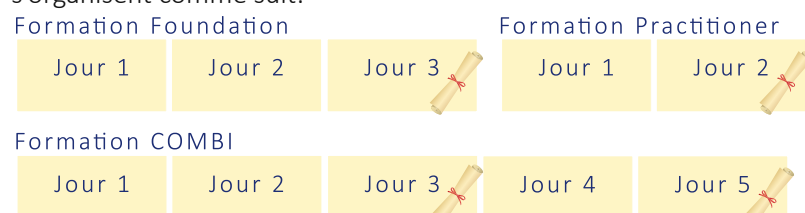
A PROPOS DE MoP®

Management of Portfolios (MoP®) approche le management des projets et programmes de changement d'un **point de vue stratégique**. Il fournit une vue d'ensemble de toutes les activités de changement y compris le contenu du portefeuille, ce qu'il coûte, les risques auxquels il s'expose, l'état de la progression, l'impact sur les affaires courantes et les objectifs stratégiques de l'organisation. Ce nouveau guide MoP a été conçu pour fournir aux hauts responsables un aperçu général du management de portefeuille, les principes sur lesquels il est basé, certaines des techniques utilisées, et **comment démarrer et maintenir des progrès durables**. Le management de portefeuille est devenu une problématique centrale car les organisations sont devenues de plus en plus conscientes que la livraison représente partiellement l'aboutissement: il est tout aussi important de **savoir si les initiatives de changement sont les «bonnes» et si le potentiel ROI est atteint**. MoP fournit une série de conseils qui aide à comprendre quelles sont les initiatives de changement qui contribue le plus à votre stratégie. MoP faisant partie du **domaine public**, les entreprises ne doivent pas payer de licence pour son utilisation.



Parcours de certification

Si vous souhaitez devenir Practitioner, vous devez avant tout obtenir la certification Foundation. Nos formations s'organisent comme suit:



Autres prestations sur demande

- **Intra-entreprises:** Ces formations sont proposées en intra entreprises, permettant ainsi d'adapter le programme et la durée à vos besoins.
- **Etude de Cas sur mesure:** En collaboration avec vos chefs de projet, nous pouvons réaliser une étude de cas pour la Formation Foundation et/ou Practitioner basée sur des portefeuilles types liés à votre environnement. Cette étude de cas formera la base des exercices pendant la formation.
- **Sensibilisation à MoP - 1 journée maximum:** Cette journée d'introduction à la méthodologie expliquera les principes de bases de MoP pour que les acteurs externes aux projets puissent savoir appréhender au mieux la méthode et comprendre ce qu'est la gestion de portefeuilles.
- **Sensibilisation à MoP pour les Top Managers - 1 journée maximum:** Dans le but de tirer profit au maximum de la méthode MoP, il est crucial d'expliquer aux 'décideurs' de l'entreprise les notions essentielles de la méthode et sa mise en pratique au sein des portefeuilles projets de leur organisation.
- **Coaching et Accompagnement à la mise en place:** conférer la section Conseil en début de ce catalogue.

“La formation délivrée par QRP, avec Jeff Ball, a été très efficace, de nombreux exercices et exemples concrets ainsi que de précieux conseils nous ont permis d'appréhender l'examen avec sérénité. De plus, Jeff a fait preuve d'une grande flexibilité et a su adapter le cours en fonction de ma disponibilité.”

Vincent,
Portfolio Expert
Secteur: Conseil

MoP® FOUNDATION

PARIS

1.880€ HT

3 JOURS soit 21 HEURES

Formation présentielle

Public

Membres de comité de pilotage et directeurs du changement, Directeur exécutif de programme, Chefs de projets, Managers de portefeuilles, Responsables du changement et des bénéficiés, Rédacteurs des Cas d'Affaires, Experts projets...

Pré-requis

De l'expérience en gestion de projets/programmes ainsi qu'en gestion du changement ou en gestion des bénéficiés est nécessaire pour la bonne compréhension de la méthodologie. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister au cours.

Objectifs

A l'issue de la formation, le participant doit connaître:

- Le périmètre et les objectifs de la gestion de portefeuilles et la différence avec la gestion de projets/programmes;
- Les bénéficiés de l'application de la gestion de portefeuilles;
- Le contexte auquel appliqué la gestion de portefeuilles;
- Les principes sur lesquels est basé le management de portefeuilles;
- L'approche à l'implémentation, les facteurs à considérer pour le maintien des progrès et l'évaluation de la réussite de la gestion de portefeuilles;
- Les objectifs de la définition de la gestion de projets et des cycles de livraison;
- Les documents principaux ainsi que les rôles et responsabilités de la gestion de portefeuilles.
- En outre, le candidat doit être apte à réussir l'examen MoP Foundation.

Programme

La formation en classe alterne la présentation théorique, des discussions et des exercices. Une partie importante sera dédiée à la définition des principes clés de MoP ainsi qu'à la préparation à l'examen MoP Foundation. Seront particulièrement traités:

- Introduction (le modèle de gestion de portefeuilles, les objectifs et bénéficiés, les incidences locales influant sur l'implémentation de MoP et l'efficacité de la gestion des coûts),
- Implémenter, Maintenir et Evaluer (les 3 approches d'implémentation, les bénéfices de l'évaluation de la gestion de portefeuilles, les 7 étapes de l'implémentation...),
- Contexte stratégique et opérationnel (les 6 fonctions clés à coordonner pour atteindre les objectifs stratégiques. Identifier comment le management de portefeuilles peut coordonner les opérations, le planning stratégique, l'allocation des ressources et du budget, soutenir la corporate gouvernance...),
- Les 5 principes de la gestion de portefeuilles et les cycles de définition et de livraison du portefeuille ainsi que les techniques et les pratiques relatives,
- Les rôles et responsabilités ainsi que les principaux documents,
- EXAMEN MoP FOUNDATION,
- Evaluation et Conclusion.



Le saviez-vous ?

En optant pour nos offres COMBI, vous bénéficiez de conditions tarifaires avantageuses : 15% de remise immédiate sur votre Formation. Les offres COMBI proposées dans ce catalogue sont valables toute l'année !

En savoir plus ? Appelez-nous au +33 (0) 1.70.61.77.56

Pour toute information ou inscription:

www.qrpinternational.fr

+33 (0) 1.70.61.77.57

france@qrpinternational.com

MoP® PRACTITIONER

PARIS

1.690€ HT

2 JOURS soit 14 HEURES

Formation présentielle

Public

Membres de comité de pilotage et directeurs du changement, Directeur exécutif de programme, Chefs de projets, Managers de portefeuilles, Responsables du changement et des bénéfiques, Rédacteurs des Cas d'Affaires, Experts projets...

Pré-requis

Le candidat à la certification MoP Practitioner doit avoir obtenu la certification MoP Foundation. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister au cours.

Objectifs

A l'issue de la formation, le participant doit être capable de:

- Définir le Cas d'Affaires afin d'obtenir l'approbation de la part des managers pour la gestion de portefeuilles;
- Planifier l'implémentation de la gestion de portefeuilles;
- Sélectionner et adapter les principes de MoP, les pratiques et les techniques afin de l'adapter à différents environnements organisationnels;
- Evaluer les exemples d'information selon MoP (incluant la documentation et la description des rôles);
- Analyser les solutions choisies en fonction d'un scénario donné;
- Réussir l'examen MoP Practitioner.

Programme

La formation MoP Practitioner portera sur la mise en pratique de la structure apprise lors de la formation MoP Foundation. Il s'agit d'une session en classe qui alterne la réalisation d'exercices type "Examen" et des discussions approfondies.

Basé sur un scénario, le candidat devra:

- Identifier les approches les plus appropriées pour l'implémentation, le maintien et la mesure de la gestion de portefeuilles,
- Appliquer et adapter les pratiques et techniques du cycle de définition du portefeuille,
- Appliquer et adapter les pratiques, techniques et responsabilités du cycle de livraison du portefeuille,
- Analyser si les approches adoptées sont appropriées et les justifier,
- Identifier l'application la plus appropriée des rôles principaux définis par MoP,
- Vérifier que les rôles impliqués et les documents utilisés concordent avec le syllabus MoP,
- Passer l'EXAMEN MoP PRACTITIONER,
- Evaluation et Conclusion.

5 raisons de choisir QRP pour votre formation MoP

1. Préparez-vous plus efficacement grâce à notre lecture préparatoire.
2. Recevez le manuel officiel de MoP 'Management of Portfolios' avant la formation.
3. Soyez parfaitement préparé pour votre examen grâce au 2 examens au niveau Foundation et Practitioner.
4. Tirez profit de la grande expérience de notre formateur, notre formateur retranscrit sa longue expérience durant le cours avec des exemples concrets et personnels, et explique MoP en termes pratiques que vous pourrez appliquer à votre travail quotidien.
5. Faites le bon choix ! Notre formation est entièrement accréditée par Peoplecert!



MoP® COMBI

PARIS

2.975€ HT

5 JOURS soit 35 HEURES

Formation présentielle

Public

Membres de comité de pilotage et directeurs du changement, Directeur exécutif de programme, Chefs de projets, Managers de portefeuilles, Responsables du changement et des bénéficiaires, Rédacteurs des Cas d'Affaires, Experts projets...



Pré-requis

De l'expérience en gestion de projets/programmes ainsi qu'en gestion du changement ou en gestion des bénéficiaires est nécessaire pour la bonne compréhension de la méthodologie. Le candidat à la certification MoP Practitioner doit avoir obtenu la certification MoP Foundation. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister au cours.

Objectifs

A l'issue de la formation, le participant doit connaître:

- Le périmètre et les objectifs de la gestion de portefeuilles et la différence avec la gestion de projets/programmes;
- Les bénéfices de l'application de la gestion de portefeuilles;
- Le contexte auquel appliqué la gestion de portefeuilles;
- Les principes sur lesquels est basé le management de portefeuilles;
- L'approche à l'implémentation, les facteurs à considérer pour le maintien des progrès et l'évaluation de la réussite de la gestion de portefeuilles;
- Les objectifs de la définition de la gestion de projets et des cycles de livraison;
- Les documents principaux ainsi que les rôles et responsabilités de la gestion de portefeuilles.

Le participant doit aussi être capable de:

- Définir le Cas d'Affaires afin d'obtenir l'approbation de la part des managers pour la gestion de portefeuilles;
- Planifier l'implémentation de la gestion de portefeuilles;
- Sélectionner et adapter les principes de MoP, les pratiques et les techniques afin de l'adapter à différents environnements organisationnels;
- Evaluer les exemples d'information selon MoP (incluant la documentation et la description des rôles);
- Analyser les solutions choisies en fonction d'un scénario donné;
- Réussir les examens MoP Foundation et MoP Practitioner.

Programme

La partie Foundation en classe alterne la présentation théorique, des discussions et des exercices. Une part importante sera dédiée à la définition des principes clé de MoP ainsi qu'à la préparation à l'examen MoP Foundation. La partie MoP Practitioner portera sur la mise en pratique de la structure apprise lors de la formation MoP Foundation. Il s'agit d'une session en classe qui alterne la réalisation d'exercices type "Examen" et des discussions approfondies sur les thèmes traités.

- Introduction (le modèle de gestion de portefeuilles, les objectifs et bénéficiaires, les incidences locales influant sur l'implémentation de MoP et l'efficacité de la gestion des coûts),
- Implémenter, Maintenir et Evaluer (les 3 approches d'implémentation, les bénéfices de l'évaluation de la gestion de portefeuilles, les 7 étapes de l'implémentation..),
- Contexte stratégique et opérationnel (les 6 fonctions clé à coordonner pour atteindre les objectifs stratégiques. Identifier comment le management de portefeuilles peut coordonner les opérations, le planning stratégique, l'allocation des ressources et du budget, soutenir la corporate gouvernance...),
- Les 5 principes de la gestion de portefeuilles et les cycles de définition et de livraison du portefeuille ainsi que les techniques et les pratiques relatives,
- Les rôles et responsabilités ainsi que les principaux documents,
- EXAMEN MoP FOUNDATION,
- EXAMEN MoP PRACTITIONER,
- Evaluation et Conclusion.

Pour toute information ou inscription:

www.qrpinternational.fr

+33 (0) 1.70.61.77.57

france@qrpinternational.com