

# A PROPOS DE P30®

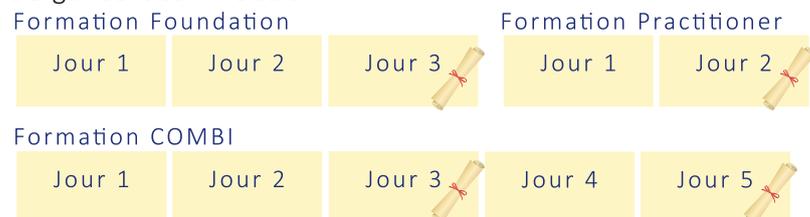
P30 garantit une mise en œuvre cohérente de programmes et de projets lors des processus de changement au sein d'une organisation. Aligné sur les méthodes PRINCE2, MSP et MoP, P30 est un **ensemble de principes, processus et techniques qui facilite la gestion par projets, programmes et portefeuilles**.

Ce modèle de gestion de Portefeuilles, Programmes et Projets s'implémente en entreprise au travers des structures, outils et techniques nécessaires à la bonne mise œuvre de programmes et projets ponctuels ainsi qu'à la constante implémentation des programmes et projets au sein même de l'entreprise. Le guide P30 fut créé en 2008, il traite de la **mise en place et de la gestion de bureaux de support pour tous les niveaux de changements dans une organisation**. Il conseille les organisations sur les Bonnes Pratiques actuelles en prenant appui sur ce qui précédemment faisait référence à PSO (Programme / Project Support Office) ou PMO (Programme / Project Management Office). P30 est un guide flexible et adaptable pour la bonne gestion des PSO (Project Support Office) et PMO (Project Management Office). P30 faisant partie du **domaine public**, les entreprises ne doivent pas payer de licence pour son utilisation.



## Parcours de certification

Si vous souhaitez devenir Practitioner, vous devez avant tout obtenir la certification Foundation. Nos formations s'organisent comme suit:



## Autres prestations sur demande

- **Intra-entreprises:** Ces formations sont proposées en intra entreprises, permettant ainsi d'adapter le programme et la durée à vos besoins.
- **Etude de Cas sur mesure:** En collaboration avec vos chefs de projet, nous pouvons réaliser une étude de cas pour la Formation Foundation et/ou Practitioner basée sur un PMO type lié à votre environnement. Cette étude de cas formera la base des exercices pendant la formation.
- **Sensibilisation à P30 - 1 journée maximum:** Cette journée d'introduction à la méthodologie expliquera les principes de bases de P30 pour que les acteurs externes aux projets puissent savoir appréhender au mieux le guide.
- **Sensibilisation à P30 pour les Top Managers - 1 journée maximum:** Dans le but de tirer profit au maximum de la méthode P30, il est crucial d'expliquer aux 'décideurs' de l'entreprise les notions essentielles du guide et sa mise en pratique au sein du PMO et des projets de leur organisation.
- **Coaching et Accompagnement à la mise en place:** conférer la section Conseil en début de ce catalogue.

*"Cette formation est un parfait complément à PRINCE2 et MSP lorsque vous souhaitez établir un bureau permanent devant gérer la stratégie et les changements. La formation m'a fournie la partie manquante du puzzle de Gestion de Projet, Programme et Portefeuille et une très bonne méthode pour commencer à engager mon Top Management."*

**Patrick,**

**Head Portfolio and Programme Office**

Secteur: Organisation Publique

# P30® FOUNDATION

PARIS

1.880€ HT

3 JOURS soit 21 HEURES

Formation présentielle

## Public

Directeurs de Projets et de Programmes, Membres de PMO, Responsables PMO, Superviseurs de projets, Membres de Centre d'Excellence, Senior Managers...

## Pré-requis

2 ans d'expérience en gestion de projets (à minima) est un plus pour la bonne compréhension de la méthodologie P30. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister au cours.

## Objectifs

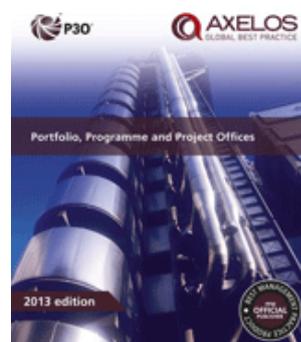
À l'issue de la formation, le participant doit être capable de:

- Décrire le modèle P30 et de connaître les différences entre la Gestion de Projets, Programmes et Portefeuilles;
- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle P30 et mesurer son efficacité;
- Décrire la finalité et l'objectif principal de tous les rôles;
- Exposer les différentes fonctions clef et services d'un P30;
- Décrire les outils et techniques utilisés au sein d'un P30;
- Savoir comment développer une structure de gouvernance pour optimiser les investissements d'une organisation dans le changement parallèlement aux activités quotidiennes;
- Réussir l'examen P30 Foundation.

## Programme

La formation en classe alterne la présentation théorique, des discussions et des exercices. Une partie importante sera dédiée à la définition des termes clé de P30 ainsi qu'à la préparation à l'examen P30 Foundation. Seront particulièrement traités:

- Introduction à P30,
- Justification de la nécessité d'un modèle P30,
- Définition du modèle P30, Outils et Techniques d'un P30,
- Les rôles d'un P30,
- Implémentation et dynamisation du P30,
- EXAMEN P30® FOUNDATION,
- Conclusion et Évaluation.



## 5 raisons de choisir QRP pour votre formation P30

1. Préparez-vous plus efficacement grâce à notre lecture préparatoire.
2. Recevez le manuel officiel de P30 'Portfolio, Programme and Project Offices: P30' avant la formation.
3. Faites des mises en pratiques durant le cours avec des résultats qui ont un sens pour vous grâce à notre propre matériel de cours accrédité.
4. Soyez parfaitement préparé pour votre examen, nous avons un taux de réussite supérieur à la moyenne.
5. Accumulez de nombreux exemples sur le management d'un vrai PMO, tous nos formateurs ont plus de 15 ans d'expérience dans la mise en place et le management de différents types de PMO du secteur public et privé.

Pour toute information ou inscription:

[www.qrpinternational.fr](http://www.qrpinternational.fr)

+33 (0) 1.70.61.77.57

[france@qrpinternational.com](mailto:france@qrpinternational.com)

# P3O® PRACTITIONER

PARIS

1.690€ HT

2 JOURS soit 14 HEURES

Formation présentielle

## Public

PMO, Responsable de Bureau de projet ou de programme, Responsable de système d'information (DSI), Contrôleurs de gestion de DSI, Responsables méthodes...

## Pré-requis

Le candidat à la certification P3O Practitioner doit avoir obtenu la certification P3O Foundation. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister au cours.

## Objectifs

A l'issue de la formation, le participant doit être capable de:

- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle PMO et mesurer son efficacité ;
- Définir un cas d'affaire afin d'obtenir l'aval du manager senior pour le P3O;
- Construire le bon modèle P3O pour s'adapter aux besoins de l'entreprise, prenant en compte la taille de l'entreprise et la maturité du PPM;
- Planifier la mise en place d'un P3O;
- D'utiliser les outils et techniques dans le fonctionnement d'un P3O et mettre en œuvre un portefeuille de programmes et projets;
- Réussir l'examen P3O Practitioner.

## Programme

La partie P3O Practitioner portera sur la mise en pratique de la structure apprise lors de la formation P3O Foundation. Il s'agit d'une session en classe qui alterne la réalisation d'exercices type "Examen" et des discussions approfondies sur les thèmes traités.

- Concepts sur le Management de Projet, sur le Management de Programme, sur le Management de Portefeuille Projet,
- Maturité de P3O,
- Justification de l'utilité d'un P3O,
- Les différents modèles de P3O,
- Les rôles d'un P3O,
- Les outils, techniques et fonctions, modèles et adaptation,
- Implémentation et dynamisation du P3O,
- EXAMEN P3O® PRACTITIONER,
- Conclusion et Évaluation.

## Le saviez-vous ?

### *Nous sommes paneuropéens*

Nous opérons dans 12 pays et possédons un vaste réseau de 31 sites de formation situés dans ces pays. Nos clients sont assurés d'une grande flexibilité et commodité car nous avons la capacité de les former là où ils ont besoin de nous. En outre, notre taille nous permet d'offrir à nos clients les offres les plus compétitives du marché.



# P30® COMBI

PARIS

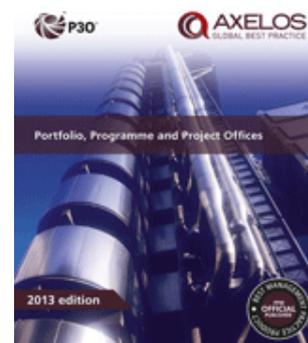
2.975€ HT

5 JOURS soit 35 HEURES

Formation présentielle

## Public

PMO, Responsable de Bureau de projet ou de programme, Responsable de système d'information (DSI), Contrôleurs de gestion de DSI, Responsables méthodes...



## Pré-requis

2 ans d'expérience en gestion de projets (à minima) est un plus pour la bonne compréhension de la méthodologie P30. Le candidat à la certification P30 Practitioner doit avoir obtenu la certification P30 Foundation. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister au cours.

## Objectifs

À l'issue de la formation, le participant doit être capable de:

- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle PMO et mesurer son efficacité ;
- Définir un cas d'affaire afin d'obtenir l'aval du manager senior pour le P30;
- Construire le bon modèle P30 pour s'adapter aux besoins de l'entreprise, prenant en compte la taille de l'entreprise et la maturité du PPM;
- Planifier la mise en place d'un P30;
- D'utiliser les outils et techniques dans le fonctionnement d'un P30 et mettre en œuvre un portefeuille de programmes et projets;
- Réussir l'examen P30 Foundation;
- Réussir l'examen P30 Practitioner.

## Programme

La partie Foundation en classe alterne la présentation théorique, des discussions et des exercices. Une part importante sera dédiée à la définition des principes clé de P30 ainsi qu'à la préparation à l'examen P30 Foundation.

La partie P30 Practitioner portera sur la mise en pratique de la structure apprise lors de la formation P30 Foundation. Il s'agit d'une session en classe qui alterne la réalisation d'exercices type "Examen" et des discussions approfondies sur les thèmes traités.

- Concepts sur le Management de Projet, sur le Management de Programme, sur le Management de Portefeuille Projet,
- Introduction à P30,
- Maturité de P30,
- Justification de l'utilité d'un P30,
- Les différents modèles de P30,
- Les rôles d'un P30,
- Les outils, techniques et fonctions, modèles et adaptation,
- Implémentation et dynamisation du P30,
- EXAMEN P30® FOUNDATION,
- EXAMEN P30® PRACTITIONER,
- Conclusion et Évaluation.



Pour toute information ou inscription:

[www.qrpinternational.fr](http://www.qrpinternational.fr)

+33 (0) 1.70.61.77.57

[france@qrpinternational.com](mailto:france@qrpinternational.com)