

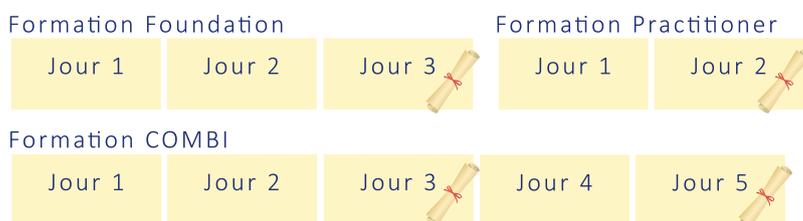
A PROPOS DE P30®

P30® – Portfolio, Programme and Project Office – garantit une mise en œuvre cohérente de programme et de projet lors des processus de changement au sein d’une organisation. Aligné sur les méthodes d’Axelos PRINCE2, MSP et M_o_R, P30 est un ensemble de principes, processus et techniques qui facilite l’application de la gestion par projet, programme et portefeuille. Ce modèle de gestion de Portefeuille, Programme et Projet s’implémente en entreprise au travers des structures, outils et techniques nécessaires à la bonne mise œuvre des programmes et projets ponctuels ainsi qu’à la constante implémentation des programmes et projets au sein même de l’entreprise. Le guide P30 fut créé en 2008, il traite de la mise en place et de la gestion de bureaux de support pour tous les niveaux de changements dans une organisation. Il conseille les organisations sur les Bonnes Pratiques actuelles en prenant appui sur ce qui précédemment faisait référence à PSO (Programme / Project Support Office) ou PMO (Programme / Project Management Office). P30 est un guide flexible et adaptable pour la bonne gestion des PSO (Project Support Office) et PMO (Project Management Office). P30 faisant partie du domaine public, les entreprises ne doivent pas payer de licence pour son utilisation.



Parcours de certification

Si vous souhaitez devenir Practitioner, vous devez avant tout obtenir la certification Foundation. Nos formations s’organisent comme suit:



Autres prestations sur demande

- **Intra-entreprise:** Ces formations sont proposées en intra entreprise, permettant ainsi d’adapter le programme et la durée à vos besoins.
- **Etude de cas sur mesure:** En collaboration avec vos chefs de projet, nous pouvons réaliser une étude de cas pour la formation Foundation et/ou Practitioner basée sur un PMO type lié à votre environnement. Cette étude de cas formera la base des exercices pendant la formation.
- **Sensibilisation à P30 - 1 journée maximum:** Cette journée d’introduction à P30, a pour objectifs d’expliquer aux parties prenantes les principes de base et l’intérêt de la l’implémentation de la méthode dans l’organisation.
- **Sensibilisation à P30 pour les Top Managers - 1 journée maximum:** Dans le but de tirer profit au maximum de la méthode P30, il est crucial d’expliquer aux ‘décideurs’ de l’entreprise les notions essentielles du guide et sa mise en pratique au sein du PMO et des projets de leur organisation.
- **Coaching et support d’implémentation:** cf. section “prestations de conseil” au début de ce catalogue

P3O® FOUNDATION

PARIS

1.880€ HT

3 JOURS soit 21 HEURES

Formation présentielle

Public

(Futur) Directeur de projet/programme, responsable PMO (Project/Programme/Portfolio Management Office), superviseur de projet, membre de centre d'excellence, senior manager

Pré-requis

2 ans d'expérience en gestion de projet (à minima) est un plus pour la bonne compréhension de la méthodologie P3O. La connaissance de l'anglais est nécessaire. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister à la formation.

Objectifs

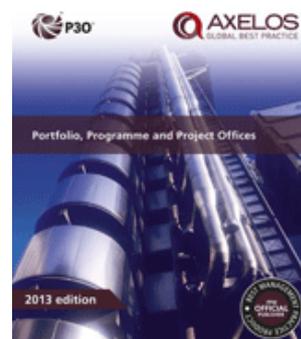
À l'issue de la formation, le participant doit être capable de :

- Décrire le modèle P3O et de connaître les différences entre la Gestion de Projet, Programme et Portefeuille;
- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle P3O et mesurer son efficacité;
- Décrire la finalité et l'objectif principal de tous les rôles;
- Exposer les différentes fonctions et services d'un P3O;
- Décrire les outils et techniques utilisés au sein d'un P3O;
- Savoir comment développer une structure de gouvernance pour optimiser les investissements d'une organisation dans le changement parallèlement aux activités quotidiennes;
- Réussir l'examen P3O Foundation.

Programme

La formation en présentiel alterne la présentation théorique, des discussions et des exercices. Une partie importante sera dédiée à la définition des termes clés de P3O ainsi qu'à la préparation à l'examen P3O Foundation. Seront particulièrement traités :

- **Jour 1:** Introduction à P3O, justification de la nécessité d'un modèle P3O
- **Jour 2:** Définition du modèle P3O, outils et techniques d'un P3O, les rôles d'un P3O, implémentation et dynamisation du P3O
- **Jour 3:** Examen P3O® Foundation, conclusion et Évaluation



4 raisons de choisir QRP pour votre formation P3O

1. Préparez-vous plus efficacement grâce à notre lecture préparatoire.
2. Recevez le manuel officiel de P3O 'Portfolio, Programme and Project Offices: P3O' avant la formation.
3. Soyez parfaitement préparé pour votre examen, nous avons un taux de réussite supérieur à la moyenne.
4. Accumulez de nombreux exemples sur le management d'un vrai PMO, tous nos formateurs ont plus de 15 ans d'expérience dans la mise en place et le management de différents types de PMO du secteur public et privé.

Pour toute information ou inscription:

www.qrpinternational.fr

+33 (0)1.82.88.33.49

france@qrpinternational.com

P30[®] PRACTITIONER

PARIS

1.690€ HT

2 JOURS soit 14 HEURES

Formation présentielle

Public

(Futur) Directeur de projet/programme, responsable PMO (Project/Programme/Portfolio Management Office), superviseur de projet, membre de centre d'excellence, senior manager

Pré-requis

Le candidat à la certification P30 Practitioner doit avoir obtenu la certification P30 Foundation. La connaissance de l'anglais est nécessaire pour la bonne compréhension de cette formation. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister à la formation

Objectifs

À l'issue de la formation, le participant doit être capable de :

- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle PMO et mesurer son efficacité ;
- Définir un cas d'affaire afin d'obtenir l'aval du manager senior pour le P30;
- Construire le bon modèle P30 pour s'adapter aux besoins de l'entreprise, prenant en compte la taille de l'entreprise et la maturité du PPM;
- Planifier la mise en place d'un P30;
- D'utiliser les outils et techniques dans le fonctionnement d'un P30 et mettre en œuvre un portefeuille de programmes et projets;
- Réussir l'examen P30 Practitioner.

Programme

La partie P30 Practitioner portera sur la mise en pratique de la structure apprise lors de la formation P30 Foundation. Il s'agit d'une session en présentiel qui alterne la réalisation d'exercices type "Examen" et des discussions approfondies sur les thèmes traités.

- **Jour 1:** Concepts sur la gestion de Projet, sur la gestion de Programme, sur la gestion de Portefeuille Projet, maturité de P30, justification de l'utilité d'un P30, les différents modèles de P30, les rôles d'un P30, les outils, techniques et fonctions, modèles et adaptation, Implémentation et dynamisation du P30,
- **Jour 2:** Examen P30[®] Practitioner, Conclusion et Évaluation.

Le saviez-vous ?

Nous sommes paneuropéens

Nous opérons dans 5 pays et possédons un vaste réseau de 35 sites de formation situés dans ces pays. Nos clients sont assurés d'une grande flexibilité et commodité car nous avons la capacité de les former là où ils ont besoin de nous. En outre, notre taille nous permet d'offrir à nos clients les offres les plus compétitives du marché.



P3O® COMBI

PARIS

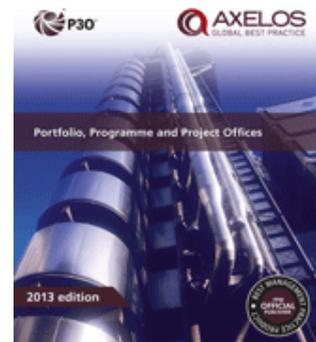
2.975€ HT

5 JOURS soit 35 HEURES

Formation présentielle

Public

(Futur) Directeur de projet/programme, responsable PMO (Project/Programme/Portfolio Management Office), superviseur de projet, membre de centre d'excellence, senior manager



Pré-requis

2 ans d'expérience en gestion de projet (à minima) est un plus pour la bonne compréhension de la méthodologie P3O. Le candidat à la certification P3O Practitioner doit avoir obtenu la certification P3O Foundation. La connaissance de l'anglais est nécessaire. Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister à la formation.

Objectifs

À l'issue de la formation, le participant doit être capable de:

- Décrire le modèle P3O et de connaître les différences entre la Gestion de Projet, Programme et Portefeuille;
- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle P3O et mesurer son efficacité;
- Décrire la finalité et l'objectif principal de tous les rôles;
- Exposer les différentes fonctions et services d'un P3O;
- Décrire les outils et techniques utilisés au sein d'un P3O;
- Savoir comment développer une structure de gouvernance pour optimiser les investissements d'une organisation dans le changement parallèlement aux activités quotidiennes;
- Réussir l'examen P3O Foundation.
- Connaître les éléments pour mettre en place un modèle PMO et mesurer son efficacité ;
- Définir un cas d'affaire afin d'obtenir l'aval du manager senior pour le P3O;
- Construire le bon modèle P3O pour s'adapter aux besoins de l'entreprise, prenant en compte la taille de l'entreprise et la maturité du PPM;
- Planifier la mise en place d'un P3O;
- D'utiliser les outils et techniques dans le fonctionnement d'un P3O et mettre en œuvre un portefeuille de programmes et projets;
- Réussir l'examen P3O Practitioner

Programme

- **Jour 1:** Introduction à P3O, Justification de la nécessité d'un modèle P3O
- **Jour 2:** Définition du modèle P3O, outils et techniques d'un P3O, les rôles d'un P3O, implémentation et dynamisation du P3O,
- **Jour 3:** Examen P3O® Foundation, conclusion et évaluation.
- **Jour 4:** Concepts sur la gestion de Projet, sur la gestion de Programme, sur la gestion de Portefeuille Projet, maturité de P3O, justification de l'utilité d'un P3O, les différents modèles de P3O, les rôles d'un P3O, les outils, techniques et fonctions, modèles et adaptation, implémentation et dynamisation du P3O.
- **Jour 5:** Examen P3O® Practitioner, conclusion et évaluation.

Pour toute information ou inscription:

www.qrpinternational.fr

+33 (0)1.82.88.33.49

france@qrpinternational.com