

MoP® Practitioner

Classe virtuelle

- ★ Formation certifiante
- ♿ Aménagements spécifiques possibles
 - Modalité : classe virtuelle
 - Durée : 3 demi-journées, 14 heures
 - Langue : anglais
 - Examen : MoP Practitioner inclus
 - Manuel officiel : inclus
 - Nombre de participants : min 4 – max 12



Objectifs pédagogiques

- Définir le business case afin d'obtenir l'approbation de la direction pour la gestion de portefeuille
- Planifier l'implémentation de la gestion de portefeuille
- Sélectionner et adapter les principes MoP, les pratiques et les techniques afin de les adapter à différents environnements organisationnels
- Analyser les solutions choisies en fonction d'un scénario donné



Modalité d'inscription

PUBLIC CIBLE

- Toute personne impliquée sur des rôles formels et informels de management de portefeuille englobant la prise de décision relative à l'investissement, la livraison de projets et programmes et la réalisation des bénéfices
- Toute personne impliquée dans la sélection et la livraison des initiatives du changement, incluant:
 - les membres du comité de pilotage et directeurs du changement
 - les directeur exécutif de programme, les chefs de projets, les managers de programmes et/ou portefeuilles, les responsables du changement et des bénéfices, les rédacteurs des business case et les experts projets

PRÉREQUIS

- Pour passer l'examen MoP Practitioner, vous devez fournir la preuve que vous avez obtenu la certification MoP Foundation

RECOMMANDATIONS QRP

- Il est souhaitable mais pas indispensable que les participants aient une certaine compréhension de la gestion de portefeuille
- Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister à la formation
- Une bonne compréhension de la langue anglaise est recommandée



Programme de la formation

SESSION 1

❖ THÉORIE

- Identifier les approches les plus appropriées pour l'implémentation, le maintien et la mesure de la gestion de portefeuille
- Appliquer et adapter les pratiques et techniques du cycle de définition du portefeuille
- Appliquer et adapter les pratiques, techniques et responsabilités du cycle de livraison du portefeuille

❖ EXERCICES PRATIQUES

❖ RÉVISIONS - travail en autonomie

- Exercices, quiz et questions de test sur la plateforme eLearning

SESSION 2

❖ THÉORIE

- Analyser si les approches adoptées sont appropriées et les justifier
- Identifier l'application la plus appropriée des rôles principaux définis par MoP
- Vérifier que les rôles impliqués et les documents utilisés concordent avec le syllabus MoP

❖ EXERCICES PRATIQUES

❖ RÉVISIONS - travail en autonomie

- Exercices, quiz et questions de test sur la plateforme eLearning

SESSION 3

❖ EXERCICES PRATIQUES

❖ RÉVISIONS

- Entraînement pour l'examen – Examen blanc
- Entraînement pour l'examen – Discussion
- Préparation pour l'examen practitioner

Adaptation du programme pour les formations intra-entreprise

QRP International est spécialisé dans l'adaptation et la personnalisation de formation pour les entreprises. Si votre organisation souhaite adopter MoP® et certifier votre personnel, les formations intra-entreprise sont généralement la meilleure option. Les formations au sein de votre entreprise peuvent être dispensées selon notre programme standard ou adaptées pour répondre aux besoins de votre organisation.

Si vous souhaitez discuter d'un projet de formation intra-entreprise, n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions répondre au mieux à votre demande.



Compétences et débouchés

- Bloc de compétences : non
- Passerelles : non
- Débouchés : la certification permet de valider des acquis et facilite l'accès aux postes en gestion de programmes tels que chef ou directeur de programme, de portefeuille ou encore responsable PMO
- Suites de parcours possibles : MSP, P30



Points forts de la formation

- QRP et ses formateurs sont accrédités par Axelos et Peoplecert
- Les participants reçoivent une version numérique de la présentation PPT
- 100% de réussite à l'examen MoP Practitioner



Déroulement de la formation

CONVOCACTION

10 jours avant le début de la formation, une convocation vous sera adressée comprenant vos identifiants pour vous connecter à la plateforme, la lecture préparatoire et les détails pratiques pour suivre la formation à distance.

HORAIRES

Une formation standard s'étend de 9h00 à 13h00 en classe virtuelle organisée et diffusée via GoToTraining et 1 à 2 heures de travail en autonomie sur la plateforme aNewSpring selon vos disponibilités, vous aurez accès à tout le matériel de formation et pourrez tester vos connaissances. *Ces horaires peuvent varier selon les conditions de la formation et des candidats.*

INFORMATIONS PRATIQUES

Pour participer à l'une de nos formations en classe virtuelle, vous aurez uniquement besoin d'un PC (ou autre appareil compatible), d'une bonne connexion internet, d'un navigateur mis à jour (tel que Firefox, Chrome ou Internet Explorer) et si possible d'un casque audio avec micro. Vous pouvez accéder aux sessions de formation à partir de votre ordinateur, iPhone, iPad ou de vos appareils Android.

Le voucher de l'examen officiel est inclus dans la formation. Vous pourrez passer l'examen en ligne, après la formation, grâce à la technologie ProctorU, un service de surveillance à distance en ligne. Les examens peuvent être effectués 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, à l'aide d'une webcam et d'une connexion Internet haut débit fiable. Nous recommandons cependant de passer vos examens dans les 15 jours qui suivent la formation.



Prise en compte des stagiaires en situation de handicap

QRP France adapte ses modalités d'accueil, de durée, les méthodes et les supports pédagogiques et les méthodes d'évaluation et de suivi de formation pour tenir compte du handicap potentiel de certains participants (mobilité réduite, malvoyants) selon le décret n°2006-26 du 9 janvier 2016 relatif à la formation professionnelle des personnes handicapées ou présentant un trouble de santé invalidant. De plus, QRP France propose entre autres une solution aux malvoyants pour passer les certifications.

Si vous êtes en situation de handicap, n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions répondre au mieux à votre demande.



Modalités pédagogiques et d'évaluation

Nous avons décidé de ne pas simplement transmettre les formations en présentiel en ligne, en vous laissant devant une webcam pendant sept heures d'affilée. Au contraire, nous avons souhaité vous proposer une solution flexible et adaptée au contexte. La formation alterne 70 % de théorie et 30 % de travaux pratiques et comprend :

- **Partie théorique** : Demi-journées de sessions en classe virtuelle
Formation organisée sur plusieurs matinées avec une interaction en direct avec notre formateur et les autres participants via la plateforme GoToTraining, la partie distancielle alterne exposé des concepts, quiz et débriefing.
- **Partie pratique** : 1 à 2 heures de travail par jour en autonomie sur la plateforme
Travail personnel tutoré sur notre plateforme pédagogique aNewSpring (1h à 2h par jour) : le formateur est disponible pendant les heures de travail tutorées de l'après-midi. La plateforme pédagogique inclut : lecture préparatoire, support de formation au format pdf, exercices (présentés par le formateur et corrigés le lendemain en session), questions test et mémo-training, examens blancs. Le matériel pédagogique inclut :

Partie théorique	Partie pratique
<ul style="list-style-type: none">• Lecture préparatoire• Manuel Officiel	<ul style="list-style-type: none">• Exercices, question test et scénario et examens blancs
<ul style="list-style-type: none">• 2 mois d'accès à l'enregistrement vidéo de la formation pour réviser	<ul style="list-style-type: none">• 2 mois pour passer l'examen en ligne via ProctorU
<ul style="list-style-type: none">• Version numérique de la présentation PPT	<ul style="list-style-type: none">• 2 mois d'accès à la plateforme aNewSpring pour se préparer à l'examen



Examens

EXAMEN MoP PRACTITIONER

- Durée : 2.5 heures
- Nombre de questions : 4
- Test objectif (QCM complexe) basé sur un scénario
- Note d'admissibilité : 50%
- Examen à livre ouvert
(seul le manuel MoP est autorisé)

Après avoir réussi l'examen et reçu la confirmation des résultats, le participant recevra un certificat électronique unique et sécurisé de PEOPLECERT.



Suivi et évaluation

- Feuille d'émargement
- Attestation de suivi de formation
- Questionnaire de satisfaction



Profil des formateurs

Nos formateurs sont sélectionnés parmi notre réseau de spécialistes ayant plus de 20 ans d'expérience dans leur domaine de compétence. Toujours actifs dans leur secteur, les formateurs QRP font face aux mêmes défis que les participants, ce qui leur permet d'apporter des exemples concrets pour illustrer la formation. Dès leur arrivée chez QRP, ils suivent un programme interne de «formation des formateurs», en parallèle du processus d'accréditation. Tous nos formateurs sont accrédités, souvent sur plusieurs Bonnes Pratiques afin qu'ils puissent faire des liens entre différentes méthodologies.



Contacts

QRP France S.A.R.L. - 60 Avenue Charles de Gaulle - CS 60016 - 92573 Neuilly-sur-Seine Cedex
SIRET: 511 380 065 00033 - TVA: FR41511380065 - N° Organisme Formation: 11 92 17061 92

INTER-ENTREPRISES

Bettina BLANCHARD

bettina.blanchard@grpinternational.com

06 42 55 94 81

RÉFÉRENT HANDICAP

Adélaïde POINCELET

adelaide.poincelet@grpinternational.com

06 71 78 22 67

INTRA-ENTREPRISE

Mathilde LAMBERT

mathilde.lambert@grpinternational.com

06 43 86 78 79

Yoan DHERAT

yoan.dherat@grpinternational.com

06 71 89 56 30

Mis à jour le : 06/04/2021