

# PRINCE2® Practitioner

## Présentiel

- ★ Formation certifiante
- ★ Eligible au CPF
  - Modalité : présentiel
  - Durée : 2 jours, 14 heures
  - Langue : français
  - Examen(s) : PRINCE2 Practitioner inclus
  - 2nd passage à l'examen PRINCE2 Practitioner offert en cas d'échec
  - Nombre de participants : min 4 – max 12



### Objectifs pédagogiques

- Appliquer les principes de PRINCE2 à un contexte
- Appliquer et adapter les aspects pertinents des thèmes de PRINCE2 à un contexte
- Appliquer et adapter les aspects pertinents des processus de PRINCE2 à un contexte
- Réussir l'examen PRINCE2 Practitioner



### Modalité d'inscription

#### PUBLIC CIBLE

- Chef de projet
- Membre de l'équipe projet
- MOE / MOA
- Assistant Chef de Projet
- Futur chef de projet
- Chef de projet (Senior)
- Responsable PMO
- Directeur de projet
- Directeur de programme
- Membre du comité de pilotage
- Chef d'équipe
- Assurance projet (par exemple, business change analyst)
- Support projet (par exemple, personnel du bureau de projet et de programme)

## PREREQUIS

- Il est souhaitable mais pas indispensable que les participants aient une certaine compréhension de la gestion de projet.
- Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire avant d'assister à la formation.
- La certification PRINCE2 Foundation est un pré-requis pour accéder à l'examen PRINCE2 Practitioner. Cependant si vous détenez déjà une certification du PMI ou de l'IPMA, vous pouvez directement passer l'examen PRINCE2 Practitioner sans passer l'examen PRINCE2 Foundation.



## Programme de la formation

### JOUR 1

- Rappel de PRINCE2 (si besoin)
- Adaptation, adoption et les 4 contextes
- Ligne directrice de l'adaptation des processus et des thèmes
- Préparation à l'évaluation des principes
- Adaptation de PRINCE2 à un projet simple
- Introduction des concepts Agile
- Adaptation de PRINCE2 à un environnement Agile
- Processus de l'examen

### JOUR 2

- Introduction à MSP (gestion de programmes)
- Adaptation de PRINCE2 pour un projet au sein d'un programme
- Adaptation de PRINCE2 pour un projet au sein d'un environnement commercial
- Préparation pour l'examen Practitioner
- Début de l'examen
- Fin de la formation



## Points forts de la formation

- Les participants reçoivent une version papier de la présentation PPT
- 75,23% de réussite à l'examen Practitioner
- Une préparation efficace aux examens grâce aux examens blancs et études de cas similaires à ceux des l'examens
- 2nd passage à l'examen Practitioner offert en cas d'échec
- + 15.000 certifiés PRINCE2 en 10 ans
- + 20 ans expérience terrain des formateurs
- Accrédité PRINCE2 depuis 2005



## Déroulement de la formation

### CONVOCATION

10 jours avant le début de la formation, une convocation vous sera adressée comprenant l'intitulé ainsi que le lieu de la formation, la lecture préparatoire, les détails pratiques, le plan et les instructions d'accès à la formation. Suite à la crise du Covid-19 une annexe à ce règlement a été publiée.

### HORAIRES

Une formation standard PRINCE2 Practitioner s'étend de 9h30 à 17h30. Une session d'examen Practitioner s'étend de 16h30 à 17h30.

*Ces horaires peuvent varier selon les conditions du formateur et des candidats.*

### DEROULEMENT

Une fois tous les participants arrivés, notre formateur vous rappellera le déroulement de la formation et vous fera émarger la liste de présence. C'est avec le formateur que vous organisez l'emploi du temps de votre formation, que ce soit pour les pauses, les heures de déjeuner et de fin de journée. Il vous rappellera l'objectif de la formation, son découpage pédagogique et recensera vos attentes lors d'un tour de table de présentation.

### INFORMATIONS PRATIQUES

Nos formations ont généralement lieu dans le centre Multiburo, 60 Avenue Charles de Gaulle, qui se trouve à 1 minute de la sortie 1 Rue Louis-Philippe, arrêt Les Sablons, metro 1 La Défense / Château de Vincennes

Vous trouverez à votre disposition :

- Parkings payants sécurisés
- Internet très haut débit par fibre optique
- Impression centralisée
- Espace technique sécurisé
- Espace convivialité
- Espace cuisine

Le centre est accessible aux personnes à mobilité réduite. Si vous êtes en situation de handicap, n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions répondre au mieux à votre demande.

*Les repas ne sont PAS inclus, notre formateur pourra cependant vous conseiller quelques endroits à proximité du lieu de la formation.*

Attention : L'examen est inclus dans la formation. Vous pourrez éventuellement avoir besoin de votre ordinateur portable pour réaliser votre/vos examen(s) à la fin du cours. Nous vous en informerons en temps voulu.



## Moyens et supports pédagogiques

La formation alterne théorie et travaux pratiques. La pédagogie est active et participative. Les concepts sont exposés, illustrés par des retours d'expérience et enrichis par des échanges collectifs. Le matériel pédagogique inclut :

- une lecture préparatoire
- une version imprimée de la présentation PPT
- une étude de cas avec exercices et solutions associées
- des examens blancs
- une liste de trucs & astuces pour réussir l'examen.



## Examens

### EXAMEN PRINCE2 PRACTITIONER

- Durée : 2.5 heures
- Nombre de questions : 68
- Test objectif (QCM complexe) basé sur un scénario
- Note d'admissibilité : 55%
- Examen à livre ouvert  
(seul le manuel PRINCE2 est autorisé)

Après avoir réussi chaque examen et reçu la confirmation des résultats, le participant recevra un certificat électronique unique et sécurisé de PEOPLECERT.



## Suivi et évaluation

- Feuille d'émargement
- Attestation de Suivi de Formation
- Questionnaire de satisfaction



## Profil des formateurs

Nos formateurs sont sélectionnés parmi notre réseau de spécialistes ayant plus de 20 ans d'expérience dans leur domaine de compétence. Toujours actifs dans leur secteur, les formateurs QRP font face aux mêmes défis que les participants, ce qui leur permet d'apporter des exemples concrets pour illustrer la formation. Dès leur arrivée chez QRP, ils suivent un programme interne de «formation des formateurs», en parallèle du processus d'accréditation. Tous nos formateurs sont accrédités, souvent sur plusieurs Bonnes Pratiques afin qu'ils puissent faire des liens entre différentes méthodologies.



## Contact

QRP France S.A.R.L. - 60 Avenue Charles de Gaulle - CS 60016 - 92573 Neuilly-sur-Seine Cedex  
SIRET: 511 380 065 00033 - TVA: FR41511380065 - N° Organisme Formation: 11 92 17061 92

### INTER-ENTREPRISES

Bettina BLANCHARD  
bettina.blanchard@qrpinternational.com  
06 42 55 94 81

### INTRA-ENTREPRISE

Mathilde LAMBERT  
mathilde.lambert@qrpinternational.com  
06 43 86 78 79