Change Management® Foundation
Présentiel

★ Formation certifiante
♿ Aménagements spécifiques possibles

- Modalité : présentiel
- Durée : 3 jours, 21 heures
- Langue : français **OU** anglais
- Examens : Change Management Foundation
- Manuel officiel : inclus
- Nombre de participants : min 4 – max 12

APMG International™ Change Management

DATADOCKÉ

Objectifs pédagogiques

- Pouvoir expliquer de quelle manière les individus sont impactés par le changement, comment peuvent-ils répondre à ce changement de situation et de quelle façon l'apprentissage des processus peut les aider à bien réagir et à s'adapter
- Être à même de contribuer au développement de stratégies de support des individus face au changement permettant d'augmenter leur motivation à changer et de faire tomber les résistances potentielles pour atteindre les résultats visés
- Posséder une vision du fonctionnement des organisations, du fonctionnement des processus de changement organisationnel et des rôles typiques qui collaborent pour la réalisation du changement
- Décrire les éléments importants du processus d'engagement des parties prenantes dans une initiative de changement, et les relier avec une stratégie de communication adaptée
- Déterminer les aspects importants à prendre en compte lors de la création d'une équipe de changement efficace, et contribuer activement aux discussions pour l'amélioration de l'efficacité des équipes en general

Modalité d'inscription

PUBLIC CIBLE

- Change manager
- Chef de projet en conduite du changement
- Responsable et accompagnateur du changement
- Cadre ou promoteur du changement
- Consultant en gestion de projet et conduite du changement
- Membre de l'équipe impliqué dans des projets de changement organisationnel, de transition ou de transformation
- Toute personne intéressée à comprendre les principes de base pour réussir un changement organisationnel, une transition ou une transformation.

PRÉREQUIS

- Aucun

RECOMMANDATIONS QRP

- Il est souhaitable mais pas indispensable que les participants aient une certaine compréhension de la conduite du changement
- Une lecture préparatoire est fournie en amont, il est conseillé de la lire entièrement avant d'assister à la formation

Programme de la formation

JOUR 1

❖ **THÉORIE**

- Introduction
- Contexte de la Conduite du Changement
  - Le changement et l'organisation
  - Raisons pour les organisations de changer
- Changement - Organisation et Personne
  - Perspective de conduite du changement
    - Impact du changement sur les personnes
    - Ses implications lors de la planification du changement
    - Framework pour soutenir le plan de gestion du changement «axé sur les personnes»
    - Rôles principaux pour soutenir le changement
  - Éducation et soutien à l'apprentissage
    - Le processus d'apprentissage
    - Reconnaître et répondre aux besoins d'apprentissage
    - Implications des styles d'apprentissage lors de la conception des interventions d'apprentissage

❖ **EXERCICES PRATIQUES**

JOUR 2

❖ **THÉORIE**

- Stratégie des Parties Prenantes (Stakeholders): Engagement et Communication
  - Plan des parties prenantes
    - Identifier et analyser les parties prenantes
    - Développer des stratégies efficaces
  - Communication et engagement
    - La théorie de la communication efficace
    - Différents canaux de communication et leur utilisation
    - Élaboration d'un plan de communication
    - Suivi et évaluation de l'efficacité d'une communication

❖ **EXERCICES PRATIQUES**

JOUR 3

❖ **THÉORIE**

- La conduite du changement en pratique
  - Impact du changement
    - Outils pour assurer un plan de gestion du changement complet
  - Préparation au changement, planification et gestion
    - Augmentez le niveau de motivation pour changer

        - Renforcer la préparation organisationnelle au changement
        - Préparez-vous à la résistance
    - Gestion personnelle et professionnelle
        - Développer des équipes pour aider à gérer le changement

❖ **EXERCICES PRATIQUES**

❖ **RÉVISIONS**

- Préparation de l'examen Change Management Foundation
    - Réalisation d'un examen blanc et correction

❖ **PASSAGE DE L'EXAMEN**

Adaptation du programme pour les formations intra-entreprise

QRP International est spécialisé dans l'adaptation et la personnalisation de formation pour les entreprises. Si votre organisation souhaite adopter l'approche Change Management® et certifier votre personnel, les formations intra-entreprise sont généralement la meilleure option. Les formations au sein de votre entreprise peuvent être dispensées selon notre programme standard ou adaptées pour répondre aux besoins de votre organisation.

Si vous souhaitez discuter d'un projet de formation intra-entreprise, n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions répondre au mieux à votre demande.

Compétences et débouchés

- Bloc de compétences : non
- Passerelles : non
- Débouchés : la certification permet de valider des acquis et facilite l'accès aux postes en gestion de projet tels que change manager, chef de projet, agent ou accompagnateur du changement
- Suites de parcours possibles : Change Management Practitioner, Managing Successful Programmes, Agile Change Management

Points forts de la formation

- QRP et ses formateurs sont accrédités par APMG-International
- Le manuel officiel Change Management est fourni
- Les participants reçoivent une version numérique de présentation PPT
- 95% de réussite à l'examen Change Management Foundation

Déroulement de la formation

CONVOCATION

10 jours avant le début de la formation, une convocation vous sera adressée comprenant l'intitulé ainsi que le lieu de la formation, la lecture préparatoire, les détails pratiques, le plan et les instructions d'accès à la formation. Suite à la crise du Covid-19 une annexe au règlement a été publiée.

HORAIRES
Une formation standard Change Management Foundation s'étend de 9h30 à 17h30. Ces horaires peuvent varier selon les conditions du formateur et des candidats.

DÉROULEMENT
Une fois tous les participants arrivés, notre formateur vous rappellera le déroulement de la formation et vous fera émarger la liste de présence. C'est avec le formateur que vous organisez l'emploi du temps de votre formation, que ce soit pour les pauses, les heures de déjeuner et de fin de journée. Il vous rappellera l'objectif de la formation, son découpage pédagogique et recensera vos attentes lors d'un tour de table de présentation.

INFORMATIONS PRATIQUES
Les repas ne sont PAS inclus, notre formateur pourra cependant vous conseiller quelques endroits pour déjeuner, à proximité du lieu de la formation.

L'examen est inclus dans la formation. Vous pourrez éventuellement avoir besoin de votre ordinateur portable pour réaliser votre/vos examen(s) à la fin du cours. Nous vous en informerons en temps voulu.

Prise en compte des stagiaires en situation de handicap

QRP France adapte ses modalités d'accueil, de durée, les méthodes et les supports pédagogiques et les méthodes d'évaluation et de suivi de formation pour tenir compte du handicap potentiel de certains participants (mobilité réduite, malvoyants) selon le décret n°2006-26 du 9 janvier 2016 relatif à la formation professionnelle des personnes handicapées ou présentant un trouble de santé invalidant. De plus, QRP France propose entre autres une solution aux malvoyants pour passer les certifications.

Si vous êtes en situation de handicap, n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions répondre au mieux à votre demande.

Modalités pédagogiques et d'évaluation

La formation alterne 70 % de théorie et 30 % de travaux pratiques et comprend :

- Présentation
- Exercices basés sur une étude de cas
- Echanges sur des scénarios réels
- Examens blancs et discussions autour des réponses

La pédagogie est active et participative. Les concepts sont exposés, illustrés par des retours d'expérience et enrichis par des échanges collectifs.

Le matériel pédagogique inclut :

Partie théorique	Partie pratique
• une lecture préparatoire	• une étude de cas avec exercices et solutions associées
• le manuel officiel Change Management	• des examens blancs corrigés et expliqués
• une version imprimée de la présentation PPT	• une liste de trucs & astuces pour réussir l'examen

Examen

EXAMEN CHANGE MANAGEMENT FOUNDATION

- Nombre de questions : 50
- Type de questions : QCM
- Taux d'admissibilité : 50%
- Durée : 40 minutes
- Examen à livre fermé

Après avoir réussi l'examen et reçu la confirmation des résultats, le candidat recevra un certificat électronique unique et sécurisé de l'APMG International.

Suivi et évaluation

- Feuille d'émargement
- Attestation de suivi de formation
- Questionnaire de satisfaction

Profil des formateurs

Nos formateurs sont sélectionnés parmi notre réseau de spécialistes ayant plus de 20 ans d'expérience dans leur domaine de compétence. Toujours actifs dans leur secteur, les formateurs QRP font face aux mêmes défis que les participants, ce qui leur permet d'apporter des exemples concrets pour illustrer la formation. Dès leur arrivée chez QRP, ils suivent un programme interne de «formation des formateurs», en parallèle du processus d'accréditation. Tous nos formateurs sont accrédités, souvent sur plusieurs Bonnes Pratiques afin qu'ils puissent faire des liens entre différentes méthodologies.

Contacts

QRP France S.A.R.L. - 60 Avenue Charles de Gaulle - CS 60016 - 92573 Neuilly-sur-Seine Cedex
SIRET: 511 380 065 00033 - TVA: FR41511380065 - N° Organisme Formation: 11 92 17061 92

INTER-ENTREPRISES
Bettina BLANCHARD
bettina.blanchard@qrpinternational.com
06 42 55 94 81

INTRA-ENTREPRISE
Mathilde LAMBERT
mathilde.lambert@qrpinternational.com
06 43 86 78 79

Yoan DHERAT
yoan.dherat@qrpinternational.com
06 71 89 56 30

RÉFÉRENT HANDICAP
Adélaïde POINCELET
adelaide.poincelet@qrpinternational.com
06 71 78 22 67

Mis à jour le : 10/06/2021